

# Sistemas de Informações em Recursos Humanos



**Daniel da Costa e Faria**



# Sumário

- Apresentação da disciplina
- Sistema de informação
- Papel dos sistemas de informação
- Processos de informação



# Apresentação

- 60 aulas / 51 horas
- **Ementa**

Digitalização dos controles sobre as atividades de recursos humanos. Informatização das rotinas de pessoal. Aplicação da teoria da informação em sistemas de controle gerencial. A aplicação dos bancos de dados para a gestão dos recursos humanos. Sistemas transacionais e sistemas gerenciais. ERPs (Enterprise Resource Planning). Sistemas de avaliação e feedback 360°. e-Learning (ensino a distância). e-recruitment (recrutamento e seleção eletrônicos).

# Conceito de Sistemas



Sistema é qualquer conjunto de componentes e processos por eles executado, que visam transformar determinadas entradas em saídas (saídas do sistema).

*"Um sistema é um conjunto de partes coordenadas para realizar um conjunto de finalidades".*

Churchman

# Sistema de Informação

## O que é?

É um sistema usado para coletar, registrar, processar, armazenar, disseminar, analisar e recuperar dados sobre os recursos humanos de uma empresa.

As informações são estruturadas e correlacionadas com os objetivos definidos pelo RH.

Quem faz parte?

Fazem parte desse sistema: pessoas, procedimentos, softwares, processos, hardware, organizações, banco de dados, etc.

# Quem faz parte?

Fazem parte desse sistema: pessoas, procedimentos, softwares, processos, hardware, organizações, banco de dados, etc.

# Para que montar?



Para montar um sistema, é preciso analisar e avaliar a empresa e suas necessidades de informação.

- Ele vai ser a base dos processos de decisão da empresa, portanto deve ser pensado e desenhado na necessidade de informações e não no uso delas.

# Como funciona?

- O Sistema de Informação envolve tecnologia da informação (T.I), e é feito através de uma rede de computadores e softwares específicos para processar dados.
- Esses programas atendem as normas e legislação trabalhista, além de gerar cálculos de folhas de pagamento, controles de férias, rescisões, etc.
- Os programas podem ainda gerenciar habilidades, desempenhos, segurança, planos de carreira, recrutamento e seleção.



# Como funciona?

- Os dados são armazenados em um banco de dados e os softwares vão processar esses dados em informações sob a forma de relatórios, análises, estatísticas, etc.
- São uma combinação de TI, recursos humanos, práticas e métodos de trabalho, além da informação, que colaboram para que se alcance os objetivos da empresa.
- Mas os sistemas de informação devem atender às necessidades da organização senão perdem sua funcionalidade e não contribuem de forma assertiva, aumentando a produtividade e agregando valor aos negócios.

# Dados X Informação



Dados são conteúdos que não transmitem nenhuma informação sozinhos. Informação são esses dados codificados, organizados de forma a ter um significado, um contexto.

# Principais aplicações



- Além das vantagens administrativas desse sistema, como a redução dos custos e tempo de processamento da informação, os gestores são beneficiados, pois o sistema fornece suporte para a tomada de decisão, assim como nas tarefas de planejamento e controle.
- Isso oferece uma vantagem competitiva para a empresa.
- O S.I auxilia na comunicação entre as diversas áreas da empresa, fazendo com que interajam e que cada gestor tenha as informações necessárias para sua tomada de decisão.
- Isso auxilia a caracterizar o problema que exige uma decisão para ser solucionado. Também compreende o ambiente em que as decisões estão envolvidas, e identificam os impactos das decisões na empresa (investimentos, treinamentos, reestruturação, etc).

# Principais aplicações



- Jornada de trabalho: montante de horas diárias semanais ou mensais que deve ser cumprido para atender o contrato de trabalho.
- Aqui também estão previstas os intervalos de descanso.
- O contexto de trabalho está em mudança: estão surgindo meios alternativos de cumprir a jornada de trabalho, como semana de trabalho reduzida, horário flexível de trabalho (desde que se cumpra as 40 horas semanais), trabalho remoto (realizado em casa), entre outros.

# Outras aplicações



- **Provisão de RH:** processos de recrutamento e seleção, banco de dados contendo informação de pessoas recrutadas, os números de aproveitamento, admissões, demissões, etc.
- **Aplicação de RH:** pode conter descrição e análise de cargos, avaliação de desempenho, por exemplo, facilitando a seleção de pessoal.
- **Manutenção de RH:** pode constar administração de salários, plano de benefícios sociais, higiene e segurança do trabalho, etc.
- **Desenvolvimento de RH:** um sistema de informação pode auxiliar, por exemplo, em treinamento e desenvolvimento, contendo dados sobre os treinamentos já realizados, o nome dos participantes, carga horária, e outros.

# Vantagens dos S.I.



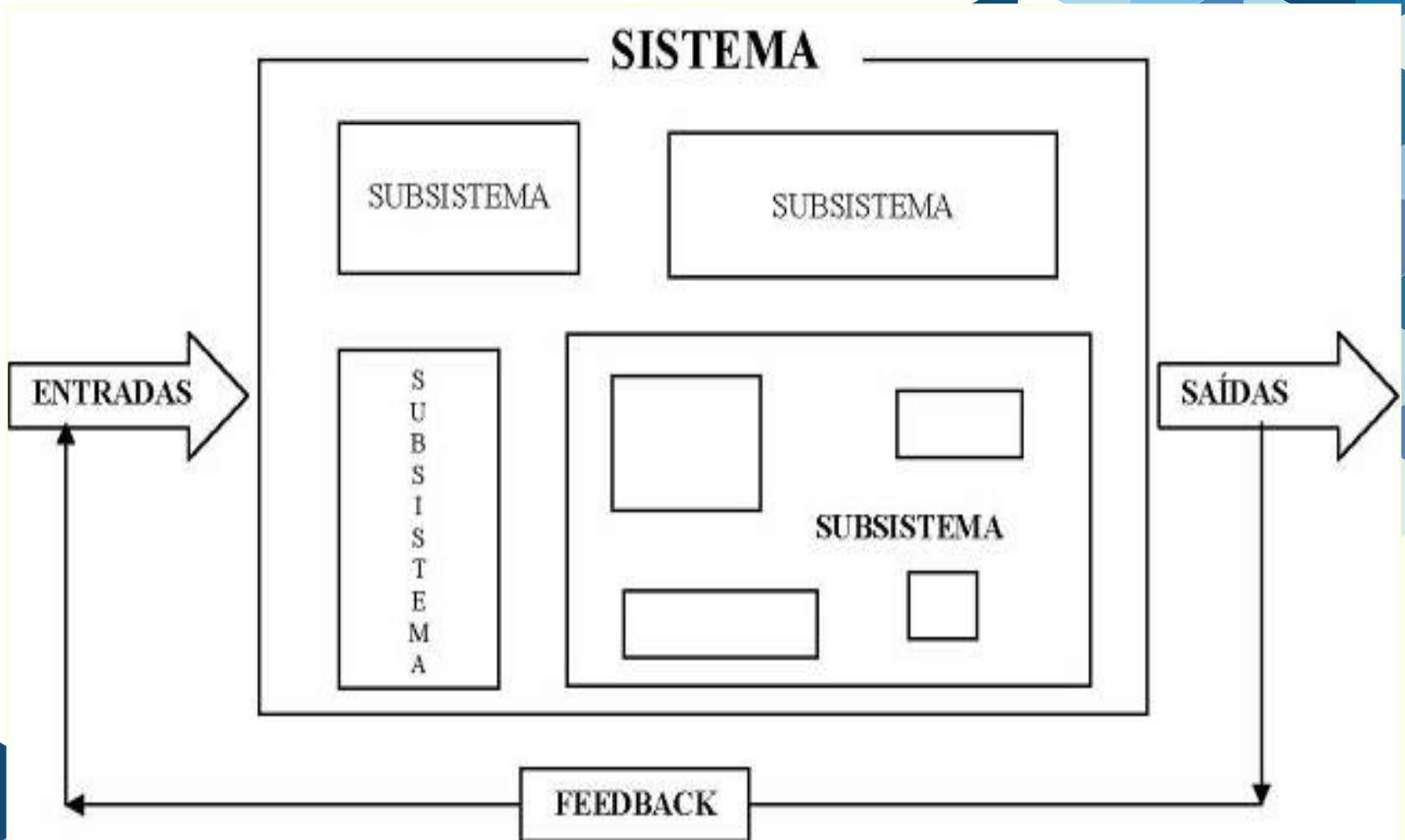
**A empresa ganha:** pró-atividade, rapidez na tomada de decisão, gestão participativa e individualizada, economia e conhecimento.

- Isso significa que a organização pode fazer uma gestão de pessoas completa, sem a necessidade de todos os colaboradores estarem em um único lugar/país.
- **O S.I de Recursos Humanos:** aumenta a rentabilidade, reduz os custos das operações, melhora os serviços realizados e oferecidos, oferece melhor acesso às informações, relatórios mais precisos e rápidos, melhora a produtividade, proporciona mais interação entre os gestores, facilita o fluxo de informações, reduz a centralização das decisões na empresa, e ainda permite que a empresa se adapte melhor para enfrentar acontecimentos não previstos.

# A T.I nas empresas



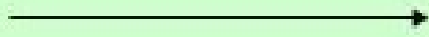
- A Tecnologia da Informação entra com seus recursos de hardware e software como um apoio aos serviços de RH, porque oferece informações de qualidade no tempo certo. A TI oferece um suporte físico para armazenar e transmitir dados e informações. Dentro do cenário global de mercado de hoje, a informação é um importante aliado estratégico das organizações.
- O uso dela nas empresas sempre deve estar em sintonia com as necessidades estratégicas e operacionais da empresa.





# **Ambiente**

ENTRADAS

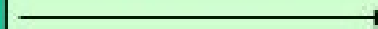


Vestibulandos,  
Professores,  
Administradores,  
Livros,  
Equipamentos

**UNIVERSIDADE**

Ensino,  
Pesquisa,  
Serviços

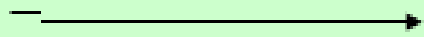
SAÍDAS



Profissionais,  
Resultados de  
pesquisas,  
Consultorias

# Ambiente

ENTRADAS



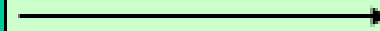
?



RELÓGIO

?

SAÍDAS



?

# • O Papel dos Sistemas de Informação nos Negócios

**Como os Sistemas de Informação estão transformando os**

**Negócios:**

- Em 2005, foram abertas mais contas de telefone celular do que foram instalados telefones fixos
- Mais de 35 milhões de norte-americanos recebem notícias on-line; 32 milhões lêem blogs
- A propaganda na Internet continua a crescer mais de 30% ao ano
- Novas leis exigem que as empresas armazenem mais dados por períodos mais longos
- As mudanças nos negócios resultam em mudanças nas funções e nas carreiras.

# • Objetivos Empresariais dos Sistemas de Informação

- Excelência operacional
- Novos produtos, serviços e modelos de negócios
- Relacionamento mais estreito com clientes e fornecedores
- Melhor tomada de decisão
- Vantagem competitiva
- Sobrevivência

# • Excelência Operacional

- Resultados melhorados com maior lucratividade
- Sistemas e tecnologias da informação ajudam a alcançar altos níveis de eficiência e produtividade
- Walmart é campeão em combinar sistemas de informação e melhores práticas empresariais para alcançar eficiência operacional – e 285 bilhões de dólares em vendas em 2005
- Walmart é a loja mais eficiente do mundo em resultado de vínculos digitais entre seus fornecedores e lojas.

# • Novos produtos , serviços e modelo de negócio:

- Os sistemas e as tecnologias de informação possibilitam que as empresas criem novos produtos, serviços e modelos de negócio
- Um modelo de negócio inclui como uma empresa produz, entrega e vende seus produtos e serviços
- A indústria de música testemunhou mudanças drásticas nos modelos de negócio nos anos recentes
- A Apple tem sido muito bem-sucedida em introduzir novos produtos e adotar um novo modelo de negócio

•

- **Relacionamento mais estreito com fornecedores e clientes**
- Clientes bem atendidos são clientes fiéis, que compram mais
- Relacionamentos mais estreitos com fornecedores resultam em custos mais baixos
- O Mandarin Oriental em Manhattan usa sistemas e tecnologias de informação para estimular um relacionamento estreito com seus clientes, incluindo monitorar suas preferências

# • Melhor tomada de decisão

- O resultado final de uma empresa pode ser comprometido por gerentes sobrecarregados de dados importunos ou inúteis, o que os obriga trabalhar com suposições
- Dados em tempo real melhoram a capacidade dos gerentes tomarem decisões
- Algumas empresas se utilizam de um painel digital na Internet para atualizar os gerentes com dados em tempo real sobre as queixas dos clientes, desempenho da sua rede e outros serviços danificados ou de qualidade baixa



# • Vantagem Competitiva

- Alcançar os objetivos empresariais mencionados previamente em geral leva a vantagem competitiva
- Vantagens sobre os concorrentes incluem cobrar menos por produtos superiores, melhor desempenho, melhor resposta a clientes e fornecedores
- A Dell Computer é um dos melhores exemplos de estabelecimento de vantagem competitiva à medida que continua sendo lucrativa durante um período em que os preços do PC vêm caindo constantemente.

# • Sobrevivência

- As empresas talvez precisem investir em sistemas de informação porque eles se tornaram imprescindíveis
- Cresce a necessidade de manter-se no mesmo ritmo que os concorrentes, como no caso da introdução dos caixas automáticos. Ex: Citibank
- A necessidade também cresce a partir de regulamentações federais e estaduais.

# Os Sistemas e as tecnologias

- de informação contribuirão

- Excelência operacional
- Novos produtos, serviços e modelos de negócio
- Relacionamento mais estreito com clientes e fornecedores
- Melhor tomada de decisão
- Vantagem Competitiva
- Sobrevivência

# *Objetivos (Razões do Sistema)*

- A todo sistema devem ser associadas as razões de sua existência, de modo que seus elementos possam ser devidamente entendidos. Essas razões constituem-se os “objetivos” do sistema, e estão diretamente relacionadas às saídas que o sistema deve produzir.



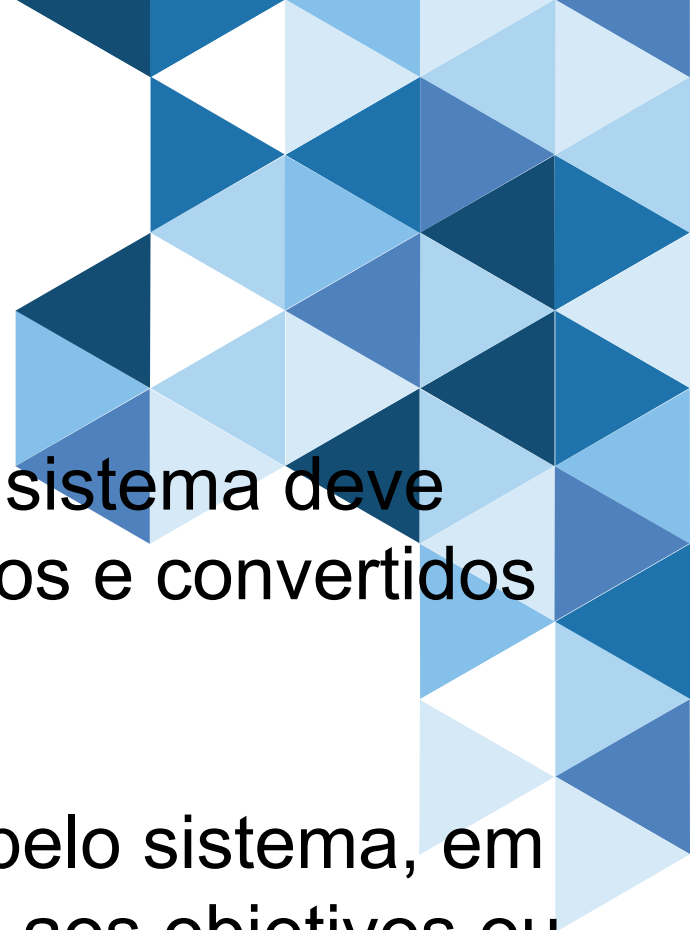
Sistemas de informação baseados em

- computadores , são compostos por: hardware, software, banco de dados, telecomunicações, pessoas e procedimentos
- **Hardware:** consiste no equipamento, o computador usado para executar as atividades de entrada, processamento e saída.
- **Software:** consiste nos programas e nas instruções dadas ao computador.
- **Banco de Dados:** é uma coleção organizada de fatos e informações.

- **Telecomunicações:** permitem às empresas ligar os sistemas de computador em verdadeiras redes de trabalho.
- **Pessoas:** consiste no elemento mais importante na maior parte dos sistemas de informação. Incluem todas as pessoas que gerenciam, executam, programam e mantêm o sistema de computador.
- **Procedimentos:** incluem as estratégias políticas, métodos e regras usadas pelo homem para gerar o CBIS. Ex: descrevem quando cada programa deve ser executado, quem tem acesso a certos fatos em um BD, etc.

# As atividades de um sistema de informação produzem:

- 
- Entrada
- Processamento
- Saída
- Feedback
-



## **ENTRADAS:**

- São todos os elementos que o sistema deve receber para serem processados e convertidos em saídas ou produtos.

## **SAÍDAS:**

- São os resultados produzidos pelo sistema, em geral diretamente relacionados aos objetivos ou razões dos sistemas; quando não acontece, então o sistema não está cumprindo o seu fim.





## **COMPONENTES e PROCESSOS INTERNOS:**

- São as partes internas do sistema, utilizadas para converter as entradas em saídas. Os processos são as ações realizadas pelos componentes do sistema na transformação das entradas e saídas.

## **FEEDBACK:**

- É o retorno dado sobre as saídas produzidas pelo sistema sobre as entradas do mesmo. É a avaliação da qualidade do produto do sistema. A realimentação deve ser contínua, para que se tenha certeza da evolução dirigida do sistema, garantindo seu desenvolvimento no sentido de adaptação as necessidades.

Sendo assim, podemos definir um sistema como sendo um conjunto de componentes que, através de determinados processos, convertem as entradas em saídas.

- **Exemplo: Uma Padaria - produzir pães e comercializá-los**



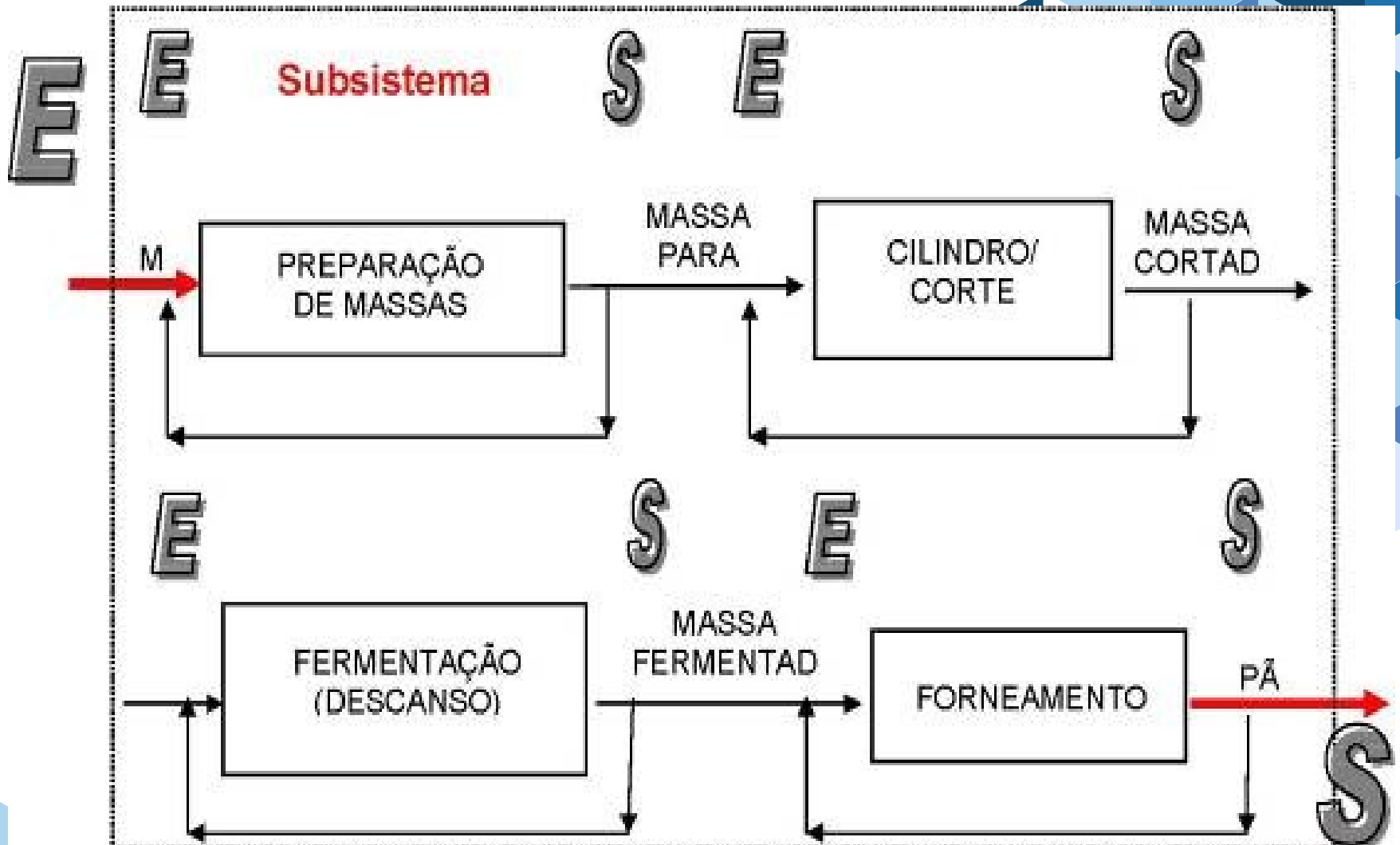
# Identificação de Processos

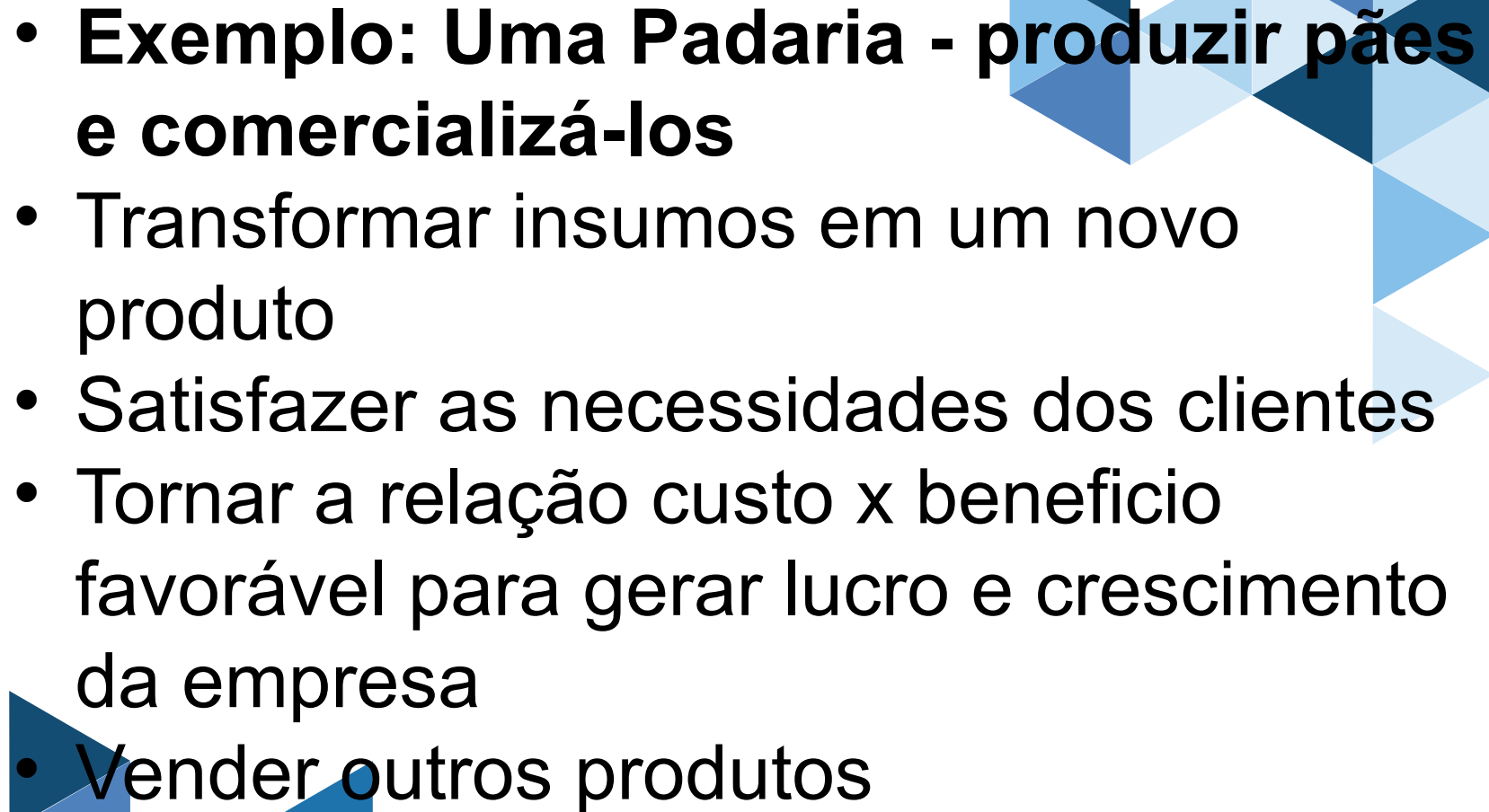


Responsável

- Especificação das Entradas
- Especificação das Saídas
- Recursos Materiais e Humanos
- Indicadores de Desempenho / Metas
- Feedback
- Documentação (Documentos e Registros)

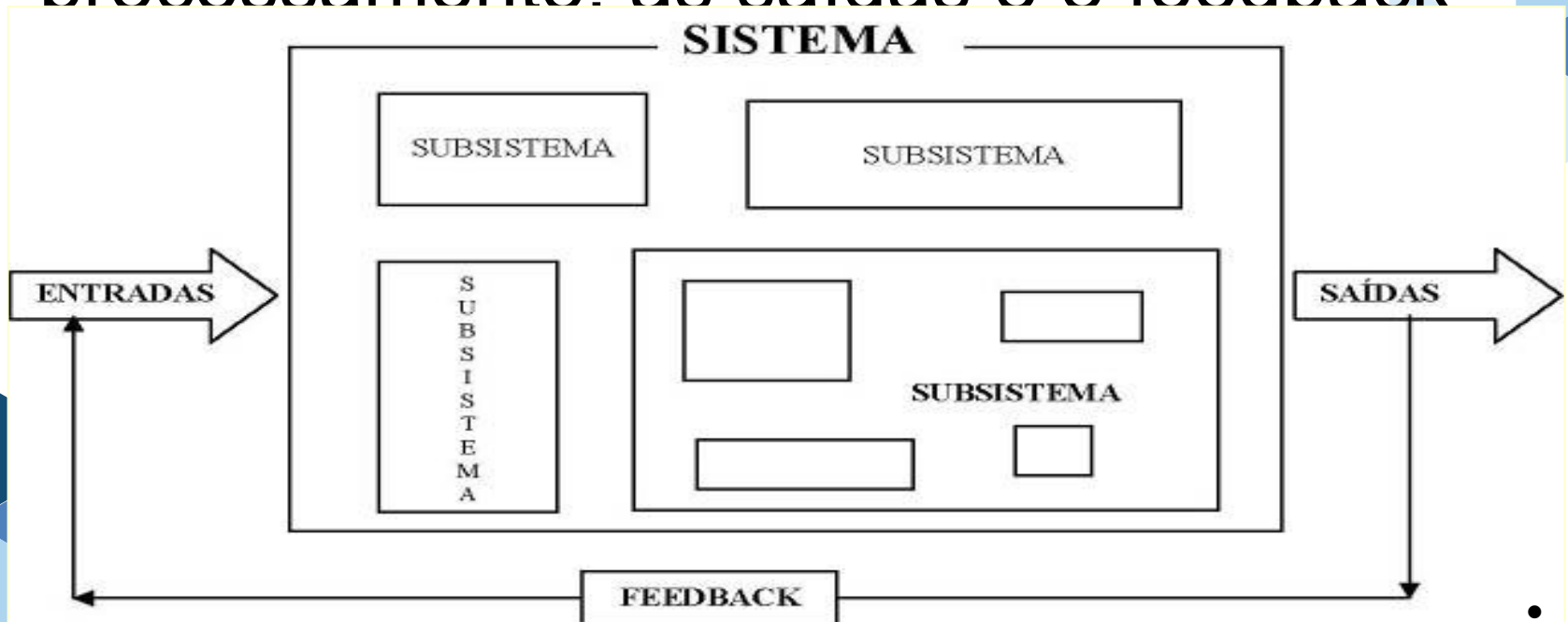
## Exemplo: Uma Padaria - produzir pães e comercializá-los - 1º Zoom



- 
- **Exemplo: Uma Padaria - produzir pães e comercializá-los**
  - Transformar insumos em um novo produto
  - Satisfazer as necessidades dos clientes
  - Tornar a relação custo x benefício favorável para gerar lucro e crescimento da empresa
  - Vender outros produtos

# • Exercício:

- Pense em um sistema de informação que você tenha experimentado recentemente. Descreva as entradas, processamento, as saídas e o feedback



# 1. *Conceito de Sistemas de Informação*

- É uma série de elementos ou componentes inter-relacionados que coletam (entrada), manipulam e armazenam (processo), disseminam (saída) os dados e informações e fornecem um mecanismo de feedback, apoiando o controle, a coordenação e a tomada de decisão em uma organização; auxiliam gerentes e funcionários a analisar problemas, visualizar soluções e a criar novos produtos.



# • Sistema de Informação

- É um tipo especializado de sistema, podendo ser definido como um conjunto de componentes interrelacionados trabalhando juntos para coletar, recuperar, processar, armazenar e distribuir a informação com a finalidade de facilitar o planejamento, o controle, a coordenação, a análise e o processo decisório em empresas e organizações.



Processo de transformação  
de dados em informação

